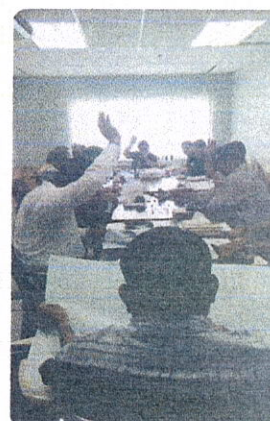


คู่มือการปฏิบัติงาน : Work Manual



กระบวนการงาน

การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภากองการบริหารส่วนจังหวัดสงขลา



คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และให้แนวทางเกี่ยวกับ “การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภากิจการบริหารส่วนจังหวัดสงขลา” ซึ่งเป็นกระบวนการหนึ่ง เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ (๘) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งมีความสำคัญ ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาสิ่งแวดล้อมตามขอบเขต และอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายการประชุม กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสาร ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจเพื่อนำไปปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการรวบรวมเพื่อ อำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานได้ถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อไป

ฝ่ายการประชุม

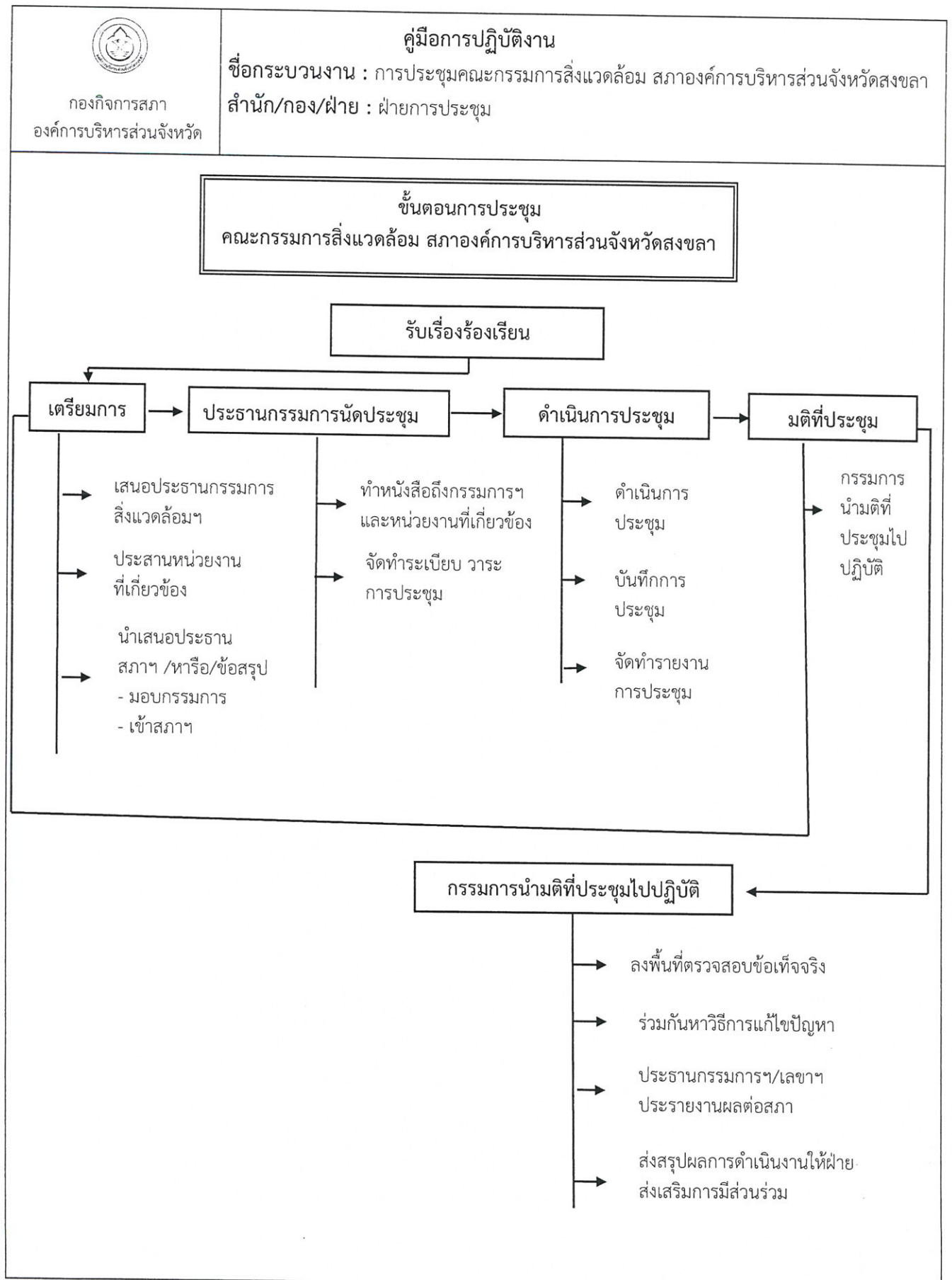
กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

สารบัญ

	หน้า
๑. ชื่อกระบวนการงาน	๑
๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๑
๓. การวิเคราะห์กระบวนการงานการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา (Input - Output Analysis)	๑
๓.๑ วัตถุประสงค์ของการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	๑
๓.๒ ผลลัพธ์ของการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	๑
๓.๓ ทรัพยากรที่ใช้ในการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	๑
๓.๔ กระบวนการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	๒
๔. Work Flow การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	๔
๕. มาตรฐานการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	๕
๖. ขั้นตอนการจัดการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	๕
ภาคผนวก	

 กองกิจการสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด	คู่มือการปฏิบัติงาน ชื่อกระบวนงาน : การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา สำนัก/กอง/ฝ่าย : ฝ่ายการประชุม
๑. ชื่อกระบวนงาน : การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายการประชุม กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓. การวิเคราะห์กระบวนการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา (Input - Output Analysis) : ๓.๑ วัตถุประสงค์ของการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ☞ เพื่อให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ ภายในเขตพื้นที่จังหวัดสงขลา อันอยู่ในวงงานของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดด้านสิ่งแวดล้อม ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ➢ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ ➢ พระราชบัญญัติพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ➢ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ➢ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองการบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองการบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกองการบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองการบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ➢ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ ➢ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารอยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ๓.๒ ผลลัพธ์ของการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ☞ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบ ได้รับการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างรวดเร็ว ☞ ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมลดน้อยลง หรือหมดไป และประชาชนได้ร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ☞ สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา รับทราบถึงผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ๓.๓ ทรัพยากรที่ใช้ในการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ☞ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ☞ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ☞ ประชาชนผู้ได้รับผลกระทบ ☞ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ☞ งบประมาณ ☞ วัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารในการประชุม ☞ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	

 กองกิจการสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด	คู่มือการปฏิบัติงาน ชื่อกระบวนการงาน : การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา สำนัก/กอง/ฝ่าย : ฝ่ายการประชุม		
๓.๔ กระบวนการจัดการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา			
Input	Processing	Output	
๑. รับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ได้รับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่จังหวัดสงขลา ๒. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา อภิปรายในสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา	๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา มอบหมายคณะกรรมการสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา/ ติดตามประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบเพื่อหาข้อมูลนำเรียนคณะกรรมการในเบื้องต้น ๒. จัดทำหนังสือเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ๓. ประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรึกษาหารือ และร่วมกันหาแนวทางในการ แก้ไขปัญหา ๔. มติที่ประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เพื่อลงพื้นที่ตรวจสอบเสนอประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ๕. คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง ๖. คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ดำเนินการหามาตรการ หรือ ข้อตกลงร่วมกัน เพื่อแก้ไขปัญหาระหว่างผู้ประกอบการ ที่ก่อปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และประชาชนที่	๑. ประชาชนได้รับการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างรวดเร็ว ๒. ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมลดน้อยลงหรือหมดไป ๓. ประชาชนได้ร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ๔. รายงานผลการดำเนินงานให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาทราบ	



 กองกิจการสภา องค์การบริหารส่วน	คู่มือการปฏิบัติงาน ชื่อกระบวนงาน : การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา สำนัก/กอง/ฝ่าย : ฝ่ายการประชุม
	๕. มาตรฐานกระบวนงานการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา : ☞ การดำเนินการตามกระบวนงานการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ตามขั้นตอนและเงื่อนไขที่กำหนดใน Work Flow การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ๖. ขั้นตอนการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา : เมื่อประธานกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ได้นัดประชุมคณะกรรมการ ฯ เลขานุการให้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. เตรียมเอกสารในการประชุม * เตรียมเอกสารก่อนการประชุม - หนังสือร้องเรียน - บันทึกเสนอประธานกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา - หนังสือเชิญคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง * เตรียมเอกสารในการประชุม - ระเบียบวาระการประชุม - รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา - เตรียมวัสดุอุปกรณ์เอกสารจำเป็นต้องใช้ - ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับเรื่องที่เสนอในที่ประชุม - สมุดลงนามของผู้มาประชุม ๒. เตรียมสถานที่ประชุม - จัดห้องประชุม และจัดที่นั่งประชุมให้เหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าประชุม - จัดระบบเสียงในห้องประชุม - จัดระบบแสงสว่างในห้องประชุม - จัดระบบอากาศภายในห้องประชุม ๓. การเตรียมวัสดุ และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆ - เครื่องบันทึกเสียง - เครื่องคอมพิวเตอร์ - กล้องถ่ายรูป - ปากกา กระดาษ ดินสอ - อาหารว่าง เครื่องดื่ม (ถ้ามี) ๔. ดำเนินการ ระหว่างประชุม - บันทึกเสียงการประชุม - จัดบันทึกการประชุม

 กองกิจการสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัด	คู่มือการปฏิบัติงาน ชื่อกระบวนการ : การประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา สำนัก/กอง/ฝ่าย : ฝ่ายการประชุม	
๕. หลังการประชุม - ถอดเทป - จัดทำรายงานการประชุม - รายงานสรุปเสนอประธานกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา และสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา - ส่งรายงานการประชุมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) - ส่งผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ให้ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วม		
ผู้จัดทำ กัลยาณี แก่นกระจ่าง (นางสาวกัลยาณี แก่นกระจ่าง) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๕	ผู้ตรวจสอบ/รับรอง สุนิน จันทรา (นางสุนิน จันทรา) ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการประชุม	
ภาคผนวก ❖ พระราชบัญญัติ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒ ๒. พระราชบัญญัติพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกององค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารอยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘		